

Казан шәһәре Идел буе районынын  
“Яшьлек” балалар (яшүсмерләр) үзгөестәмәбелем  
муниципаль бюджет учреждениесе  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Детский (подростковый) центр «Молодость»  
Приволжского района г. Казани

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного  
комитета МБОУДОД ДПЦ  
«Молодость»

 Э.Р.  
Миннегалиева

«2» сентября 2013г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБОУДОД  
ДПЦ «Молодость»

 А.А. Кубасова

Приказ № 130 от  
«4» сентября 2013г.



«Утверждаю»

В новой редакции в связи с изменением  
наименования учреждения  
дополнительного образования

Директор ДПЦ «Молодость»

 А.А. Кубасова

Приказ № 17 от 4 февраля 2015г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КУРСОВОЙ ПОДГОТОВКЕ И ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**  
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
Детский (подростковый) центр «Молодость»  
Приволжского района г. Казани

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации педагогических работников составлено в соответствии со статьями 18, 196, 197 Трудового Кодекса РФ, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Закона Республики Татарстан от 22.07.2013 г. №68-З «Об образовании».

1.2. Данное Положение определяет порядок и формы прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников МБУДО ДПЦ «Молодость» Приволжского района г. Казани (далее ДПЦ).

## **II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ**

2.1. Работодатель имеет право:

- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для нужд ДПЦ;
- предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации на базе Института развития Республики Татарстан, Приволжского межрегионального центра повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования ФГБОУ ВПО КФУ.;
- устанавливать перечень профессий работников, подлежащих повышению квалификации по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.2. Работодатель обязан:

- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;
- выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;
- создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением, обеспечить замену уроков;
- оплачивать командировочные расходы педагогическому работнику, повышающему квалификацию по направлению администрации ДПЦ в другой местности;
- планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 5 лет;
- разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 5 лет и довести до сведения работников приказом по ДПЦ;
- предоставлять отпуск без сохранения заработной платы по заявлению работника для повышения квалификации по личному желанию только в каникулярное время, но не чаще 1 раза в 2 года.

## **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

### **III.**

3.1. В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право:

- на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 5 лет; с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;
- на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации школы в другой местности;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией школы;
- на отпуск без сохранения заработной платы в каникулярное время, предназначенное для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

3.2. Работник обязан:

- эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;
- предоставить ответственному за делопроизводство копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации для внесения в личное дело.

#### **IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

4.1. Контроль за выполнением настоящего локального акта осуществляет администрация, профсоюзный комитет Центра в соответствии со статьей 370 ТК РФ.